

İletişim Bilgileri



Sami Aydın

İşletmeci

E-Posta Adresi
sami__aydin@hotmail.com

Doğum Tarihi
27/08/1983

Telefon
90 (532) 556 34 97

Adres
Türkiye - Zonguldak - Ereğli

Kişisel Bilgiler

Cinsiyet
Erkek

Uyruk
Türkiye Cumhuriyeti

Sürücü Belgesi
B

Askerlik Durumu
Yapıldı

Özet Bilgi

Üniversite döneminde ve mezuniyetimden bugüne kadar iş hayatı içinde bulunduğum yaklaşık 6 yıllık dönemde yönetim ve idare işleriyle başlayıp devam ettirmiş olduğum kariyerimi bu yönde ve üstüne sürekli yenilikler ekleyerek ve kendimi geliştirerek devam ettirmek istiyorum. Bilgi birikimi ve tecrübelerimi katılacağım yeni firmalarda da paylaşarak daha fazla artırılması için uğraş vermeyi hedeflemekteyim.

İş Deneyimleri

1 yıl
—
5 ay

Pozisyon
Bölge Müdürü

Firma Adı
Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü

Firma Sektörü
Metal Sanayi

Başlangıç Tarihi
12.2015

Bitiş Tarihi
04.2017

İş Tanımı

Kanun, yönetmelik, kuruluş protokolü, ana sözleşme ve benzeri düzenlemeler çerçevesinde, müteşebbis heyet, genel kurul ve yönetim kurulunun kararları ve talimatları doğrultusunda, OSB' nin sevk ve idaresini yürütmek.

Personel Yönetimi:OSB' nin idari ve teknik personelinin en üst amiri olup personeli yönetmek.

Yapı Ruhsat İşleri:Organize sanayi bölgesi içindeki fabrikaların yapılarıyla ilgili ruhsatları düzenlemek ve tapu işlemlerini yürütmek.

Altyapı Çalışmaları:OSB içindeki tüm altyapı çalışmalarını yapıp iş takibini sağlamak .

Elektrik Su Tedarik ve Dağıtım:OSB içindeki fabrikaların kullanacağı elektrik ve suyun alım ihalesini yapıp en uygun fiyatlarla fabrikalara dağıtımını yapmak .

Çevre İşleri:Organize Sanayi Bölgesi' ndeki çevre düzenleme işlerini yürütüp bölgenin güzel görünmesini sağlamak.

3 yıl

Pozisyon
Müdür

Firma Adı
Burger King

Şehir
Zonguldak

Firma Sektörü
Gıda Hizmetleri

Başlangıç Tarihi
09.2012

Bitiş Tarihi
08.2015

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

Burger King restoranındaki idari işler ,mali işler ,personel yönetimi, restoran iç ve dış görünümü ve restoran ile ilgili her türlü işten sorumlu olmak.

Çalışanların Çalışma Çizelgelerini Belirleme:Personelin çalışma programını belirleyerek işlerin doğru ve zaman kaybı yaşanmayacak bir şekilde yürüebilmesini sağlamak.

Pazarlama Yönetimi:Restoranda bulunan ya da yeni çıkacak olan ürünler hakkında gerekli ve yeterli bilgiye sahip olup müşterilere doğru bir şekilde sunmak.Herhangi bir problemle karşılaşıldığında ise ürünle ilgili doğru bilgileri müşterilere aktarmak.

Malzeme İhtiyaç Planlama:Restorana alınacak olan çatal, bıçak gibi araç ve gereçlerden mutfakta kullanılacak yiyecek ve içeceklerle kadar restoranın malzeme ihtiyaç planlamasını yapmak ve satın alma işlemlerini gerçekleştirerek restorandaki stok yönetimini yürütmek.

Müşteri İlişkileri Yönetimi:Müşterilerin restorana girdikleri andan çıktıkları ana kadar olan tüm istek ve taleplerini tam olarak karşılayarak müşteri memnuniyetini tam anlamıyla sağlamak.

Finans Yönetimi:Restoranın tüm gelir ve gider kalemlerini dönemler halinde sürekli takip ederek mali analizleri düzenli ve doğru bir şekilde yapıp finans raporlarını düzenlemek.

5 ay

Pozisyon
Satış Sorumlusu

Firma Adı
DİGİTURK

Firma Sektörü
Elektrik & Elektronik

Başlangıç Tarihi
07.2009

Bitiş Tarihi
11.2009

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

Antalya merkez ilçe ve köylerini gezerek Digturk pazarlama ve satışını gerçekleştirmek.

Depo Yönetimi:Stok durumunu kontrol ederek stok maliyetlerinin artmamasını sağlamak.

Zaman Yönetimi:Satış bölgelerini ve temasa geçilecek müşterileri önceden planlayıp zamanın verimli kullanılmasını sağlamak.Görüşmelerin yapıldığı müşterileri ve günlük faaliyet sonuçlarını günlük olarak raporlamak.

Müşteri İlişkileri Yönetimi:Tüm sistem ve hizmetlere hakim olmak ve bunları müşterilere hızlı ve başarılı bir şekilde aktarmak. Ayrıca pazardaki tüm güncel ürün ve hizmetleri takip edip araştırmalar yaparak müşterilere karşı her zaman donanımlı olmayı sağlamak.

Raporlama:Gerçekleşen satışlarla ilgili sözleşmeleri oluşturup kaydını sağlamak.Tüm satış raporlarını talep edilen süre ve periyotlarda sunmak.Belirtilen satış hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamak.Verilen görevleri eksiksiz, zamanında ve planlı olarak yerine getirmek ve bunları raporlamak.

7 ay

Pozisyon
Yurt Sorumlusu

Firma Adı
Z.K.Ü. Alaplı M.Y.O. Yurtları

Firma Sektörü
Eğitim

Başlangıç Tarihi
10.2008

Bitiş Tarihi
04.2009

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

Görev Tanımı:Yurt içindeki düzeni sağlamak ve öğrencilerle ilgilenmek.Mesai saatleri içerisinde yurttaki güvenlik tedbirlerinin alınıp alınmadığını kontrol etmek.Görülen aksaklıkları giderici önlemleri almak, aksayan yönleri görev defterine kaydetmek . Tüm araç ve gereçlerin amacına uygun kullanılmasını sağlamak. Mesai saatleri içerisinde gelecek haber ve yazıları almak, ilgililere ulaştırılmasını sağlamak. Günlük çalışma programının uygulanmasını ve devamını sağlamak.

Eğitim Bilgileri

Lisans

Üniversite
Bülent Ecevit Üniversitesi

Fakülte
**İktisadi ve İdari Bilimler
Fakültesi**

Bölüm
İşletme

Başlangıç Tarihi
09.2004

Bitiş Tarihi
06.2009

Yabancı Dil

Dil

Seviye

İngilizce
İleri

★★★★★

Yetkinlikler

Bilgisayar Bilgileri

Word,Excel,Access,Front Page,MenuLink,Meyer.

Sertifika Bilgileri

Sertifika Adı
Servsafe Gıda Güvenliği Sertifikası

Sertifika Tarihi
05.2015

Alındığı Kurum
Ulusal Restoranlar Birliği

Sertifika Adı
Basic Management Training

Sertifika Tarihi
11.2012

Alındığı Kurum
TAB Gıda San.ve Tic A.Ş.

Sertifika Adı
Service Supervisor

Sertifika Tarihi
10.2012

Alındığı Kurum
TAB Gıda San ve Tic A.Ş.

Sertifika Adı
Basic Food Hygiene

Sertifika Tarihi
10.2012

Alındığı Kurum
TAB Gıda San. ve Tic. A.Ş.

Referanslar

| Referansın Adı Soyadı | Çalıştığı Firma | Çalıştığı Firmadaki Pozisyon | Telefon | E-Posta |
|-------------------------|---|-------------------------------|--------------------|---------|
| Aysel MANAY | Erlider Demir Çelik San. Tic. ve Ltd. Şti. | Yönetim Kurulu Başkanı | 05323320637 | - |
| Abdülkadir ÇINAR | Çınar Boru Profil San. ve Tic. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı | 05322122510 | - |
| Akın TATOĞLU | Tatmetal Çelik San. ve Tic. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı | 05323235680 | - |

Özgeçmiş Güncelleme Tarihi : 21.06.2018